



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Scolastico Comprensivo
"Giovanni XXIII"**

Scuola dell'Infanzia e del 1° ciclo di istruzione

71037 – Monte Sant'Angelo (FG) – Via Sant'Antonio Abate, 92

Cofisco: 83003020712 – Cod. Meccanografico: FGIC83100Q – Cod. Univoco: UFJLON

Tel.: 0884561316 – Fax: 0884568344 – Sito web: www.istitutogiovanni23.edu.it – E-mail: fgic83100q@istruzione.it-fgic83100q@pec.istruzione.it



Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFSAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020 (valutato idoneo dalla Commissione di Garanzia con delibera n. 20/303 del 17/12/2020).

PROTOCOLLO DI INTESA

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo

Il giorno 9 febbraio 2021, alle ore 8.45, presso l'ufficio della Dirigenza, in Via Sant'Antonio Abate n. 92,

TRA

la prof.ssa Enza Maria Angela Santodirocco, dirigente scolastica pro tempore dell'I.C. "Giovanni XXIII" di Monte Sant'Angelo

E

le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL, rappresentata dall'ins. Antonia CIUFFREDA (con delega, Ns. prot. 349/E del 08/02/2021)

CISL FSUR, rappresentata dal sig. Michele LO RUSSO (con delega, Ns. prot. 343/E del 08/02/2021)

UIL SCUOLA RUA, rappresentata da //

SNALS CONFSAL, rappresentata da //

GILDA UNAMS, rappresentata da //

ANIEF, rappresentata da //

SI STIPULA

il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'Istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.



Enza Maria Angela Santodirocco
Enza Maria Angela Santodirocco
Enza Maria Angela Santodirocco

- Considerato che in data 12 gennaio 2021, nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia, con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFESAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;
- Atteso che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999 per il comparto della scuola, allegato al CCNL Scuola 1998-2001 e pubblicato in G.U., serie generale, n. 109 del 9 giugno 1999;
- Considerato che, ai sensi dell'art. 3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del D.lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati e i criteri di individuazione dei medesimi;
- Visto l'art. 2 comma 2 dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;
- Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;
- Tenuto conto che nell'a.s. 2020/2021, presso l'I.C. "Giovanni XXIII" di Monte Sant'Angelo risultano funzionanti n. 5 plessi di scuola dell'infanzia, n. 2 plessi di scuola primaria e n. 1 sede di scuola secondaria di primo grado, con n. 17 docenti di scuola dell'infanzia, n. 29 docenti di scuola primaria e n. 26 docenti di scuola secondaria di primo grado, n. 12 collaboratori scolastici, n. 4 assistenti amministrativi;
- Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione nonché a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;
- Vista la nota prot. 1275 del 13/01/2021 emessa dall'Ufficio di Gabinetto del M.I. recante oggetto "*Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 (valutato idoneo dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17/12/2020).*"
- Vista la convocazione della Dirigente scolastica prot. 290/U del 02/02/2021, indirizzata alle Organizzazioni sindacali territoriali rappresentative per la stipula del protocollo di intesa;
- Viste le note con le quali le Organizzazioni sindacali territoriali rappresentative delegano le RSU elette nelle proprie liste ai lavori del Tavolo in caso di impossibilità di partecipazione diretta dell'O.S. territoriale;

BOR
A

Art. 1 – Campo di applicazione e durata del presente Protocollo d'intesa

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.



Art. 2 – Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili – di cui all'art. 2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020 – e relativi criteri di individuazione

A	ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1)	Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali*, degli esami finali nonché degli esami di idoneità.	Docente *	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato*	//
		Assistente amministrativo	1	Criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale
		Collaboratore scolastico	1 <i>(per le attività connesse all'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale)</i>	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
a2)	Vigilanza sui minori durante i servizi di refezione, ove funzionanti, nei casi in cui non sia possibile un'adeguata sostituzione del servizio.	Collaboratore scolastico	5 n. 1 per ogni servizio di refezione attivo nell'Istituto	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
B	IGIENE, SANITÀ, ATTIVITÀ ASSISTENZIALI a tutela dell'integrità fisica delle persone	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
b1)	Raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi.	Collaboratore scolastico (al solo fini di garantire l'accesso ai locali)	1	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
C	ENERGIA, IMPIANTI, SICUREZZA	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
c1)	Vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse.	Collaboratore scolastico	1	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
D	EROGAZIONE ASSEGNI E INDENNITÀ	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1)	Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.	DSGA e/o assistente amministrativo	1	In caso di assistente amministrativo: criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale

*N.B.: Nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e)

Art. 3 – Operazioni di scrutini ed esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:



- a) gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;
- b) gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differirne la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento dell'esame conclusivo del primo ciclo di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

Art. 4 – Applicazione del protocollo di intesa

La Dirigente scolastica, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati al precedente art.2.

Letto, approvato e sottoscritto.

Monte Sant'Angelo, 9 febbraio 2021

PARTE PUBBLICA

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Enza Maria Angela Santodirocco



PARTE SINDACALE

RSU di Istituto

Ins. Antonia Ciuffreda

Sig. Michele lo Russo

Ins. Anna Prencipe

Rappresentanti

delle Organizzazioni Sindacali territoriali

FLC CGIL

CISL FSUR

UIL SCUOLA RUA

GILDA UNAMS

SNALS CONFSAL

ANIEF