



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Scolastico Comprensivo
"Giovanni XXIII"
Scuola dell'Infanzia e del 1° ciclo di istruzione
71037 – Monte Sant'Angelo (FG) – Via Sant'Antonio Abate, 92



Cofisco: 83003020712 – Cod. Meccanografico: FGIC83100Q – Cod. Univoco: UFJLON

Tel.: 0884561316 – Fax: 0884568344 – Sito web: www.istitutogiovanni23.edu.it – E-mail: fgic83100q@istruzione.it - fgic83100q@pec.istruzione.it

Monte Sant'Angelo, 11 gennaio 2022

Al Personale Docente e Ata
Agli Alunni e ai rispettivi Genitori/Tutori
Ai Fornitori di beni e servizi
Ai Parasubordinati
Loro Sedi

Nel Sito web dell'Istituzione – Area "Privacy"
Nel Registro Elettronico
Agli Atti

Oggetto: **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. 101/2018. INTEGRAZIONE PER ATTIVITÀ DI DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI). Revisione 01.**

La presente si rivolge a tutte le componenti la comunità scolastica, ad integrazione delle informative già fornite ai genitori e al personale di questa Istituzione in applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e di ogni normativa sulla privacy applicabile in riferimento al trattamento dei dati personali.

1. RESPONSABILITÀ DELLA POLITICA DI SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

1.1 Il **Titolare del trattamento** è l'Istituto Scolastico Comprensivo "Giovanni XXIII", con sede legale in Via Sant'Antonio Abate, 92 – 71037 Monte Sant'Angelo (FG), Cod. Fisc. 83003020712, nella persona del rappresentante legale pro-tempore, la Dirigente Scolastica prof.ssa Enza Maria Angela Santodirocco:

- Tel.: 0884.561316;
- Fax: 0884.568344;
- PEO: fgic83100q@istruzione.it - PEC: fgic83100q@pec.istruzione.it;
- Sito web: <https://istitutogiovanni23.edu.it/>

1.2 Responsabili esterni del Trattamento – Fornitori

Responsabile del Trattamento	Tipologia Fornitore	Privacy Policy e Dati di contatto
AXIOS	REGISTRO ELETTRONICO	Consultare Privacy Policy disponibile su portale e/o sito web della softwarehouse
GOOGLE WORKSPACE	PIATTAFORMA DIGITALE	Consultare Privacy Policy disponibile su piattaforma multimediale implementata.

1.3 Il **Responsabile interno del trattamento** è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi – tel.: 0884.561316; fax: 0884.568344; e-mail: PEO: fgic83100q@istruzione.it - PEC: fgic83100q@pec.istruzione.it.

Il Titolare e il Responsabile del trattamento sono responsabili del sistema di gestione sicura delle informazioni, in coerenza con l'evoluzione del contesto scolastico, e valutano eventuali azioni da intraprendere a fronte di eventi quali: evoluzioni significative delle attività; nuove minacce rispetto a quelle considerate nelle attività di analisi del rischio; significativi incidenti di sicurezza; evoluzione del contesto normativo o legislativo in materia di trattamento sicuro delle informazioni.

Il Titolare adoterà tutte le necessarie misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate nel presente documento nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

- 1.4 Le **Persone autorizzate al trattamento** sono il Personale Docente e Ata, limitatamente alle proprie competenze.
- 1.5 Il **Responsabile della protezione dei dati** (RDP/DPO) è l'Avv. Bruno Antonio Malena del Foro di Bologna, con studio in detta città, in Via Guglielmo Oberdan, n. 28, reperibile al seguente indirizzo e-mail: info.dataprotectionofficer@gmail.com per questioni o problemi legati all'applicazione del Regolamento.

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Nei giorni di sospensione delle attività didattiche in presenza per uno o più alunni, ovvero per intere classi, nel periodo di emergenza epidemiologica da COVID-19 (decretata con DPCM 4 marzo 2020 e DPCM 8 marzo 2020), al fine di assicurare agli allievi la continuità dell'azione didattica mediante l'utilizzo di sistemi telematici, questa Scuola realizza azioni di Didattica Digitale Integrata (DDI) che sono da considerarsi a pieno titolo nell'ambito delle finalità istituzionali, ossia quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, con riferimento ai servizi connessi alla didattica e per assicurare il regolare svolgimento della stessa (gestione attività, assistenza, monitoraggi, assenze e motivi assenze, autenticazione e gestione accessi, valutazione qualità dei servizi erogati, adempimenti obblighi di legge).

I dati personali, da voi stessi comunicati o raccolti presso altri titolari del trattamento (previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi) o fonti pubbliche in osservanza delle normative di riferimento, saranno utilizzati per le suddette finalità in conseguenza delle varie disposizioni normative indicanti i principali aspetti della disciplina in materia di protezione dei dati personali nella Didattica Digitale Integrata: DPCM del 4 marzo 2020, DPCM dell'8 marzo 2020, Nota Dipartimentale n. 388 del 17 marzo 2020, D.L. n. 22 dell'8 aprile 2020, D.L. n. 34 del 19 maggio 2020; Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 39 del 26 giugno 2020, Decreto M.I. n. 89 del 7 agosto 2020, DPCM del 18 ottobre 2020, DPCM del 24 ottobre 2020, Nota Dipartimentale 1927 del 25 ottobre 2020.

3. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Come chiarito dal Garante nel Provvedimento del 26 marzo 2020, n. 64 (doc web n. 9300784 "DDI: prime indicazioni"), in relazione alle attività di DDI, il trattamento dei dati personali da parte delle istituzioni scolastiche è necessario in quanto collegato all'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investita la scuola attraverso una modalità operativa prevista dalla normativa, con particolare riguardo anche alla gestione attuale della fase di emergenza epidemiologica.

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato assume carattere di obbligatorietà per poter usufruire del servizio di didattica digitale integrata, che rientra tra le attività istituzionali, ovvero di didattica nell'ambito degli ordinamenti scolastici vigenti. Il mancato conferimento dei dati o il mancato consenso comporta l'impossibilità di usufruire dei servizi di formazione a distanza. Pertanto, l'I.C. "Giovanni XXIII" di Monte Sant'Angelo è legittimato a trattare tutti i dati personali necessari al perseguimento delle finalità collegate allo svolgimento della DDI nel rispetto dei principi previsti dalla normativa di settore.

4. DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Le informazioni relative ad alunni, genitori/tutori, docenti, personale ata, raccolte e trattate dall'Istituto scolastico per consentire l'implementazione della DDI, sono principalmente i seguenti: dati anagrafici, dati di contatto, credenziali di accesso alla piattaforma o alle piattaforme prescelte per la DDI, account utente, indirizzo IP o mail di collegamento, informazioni sul dispositivo (ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono), informazioni di log immagini e dati audio raccolti tramite riprese fotografiche e filmiche dei partecipanti alla sessione di formazione a distanza, domande e risposte a domande, commenti vocali, commenti tramite chat, eventuali voti assegnati da parte del docente.

Il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa per adempiere alle prescrizioni del DPCM del 4 marzo 2020 e del DPCM dell'8 marzo 2020; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata erogazione della Didattica Digitale Integrata agli alunni.

Accedendo alle piattaforme di formazione a distanza che richiedono da parte degli utenti (docenti, genitori/tutori, alunni) l'iscrizione personale, spetta all'utente stesso, leggendo attentamente la privacy policy e i termini e le condizioni d'uso, decidere se iscriversi e fornire il consenso al trattamento dei dati.

5. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza minime, così come previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza previsti dalla legge, con l'ausilio di strumenti atti a registrare e memorizzare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

Il personale autorizzato ha accesso ai dati a seconda delle mansioni e si attiene alle norme impartite e alle disposizioni di legge. È vietata qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento della DDI, nel rispetto della riservatezza e della dignità degli interessati.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

Di seguito si riportano gli strumenti informatici, messi a disposizione dal Titolare e allo scopo autorizzati, che permettono di effettuare attività di DDI sulla base delle garanzie offerte dai fornitori sul piano della protezione dei dati personali nonché dell'adeguatezza rispetto alle competenze degli interessati, consentendo la configurazione di "classi virtuali", la pubblicazione di materiali didattici, la trasmissione e lo svolgimento on line di video-lezioni, l'assegnazione di compiti, la valutazione degli apprendimenti e il dialogo in modo "social" tra docenti, alunni e famiglie:

- Piattaforme on line: *"Registro Elettronico Axios"* e *"Google Workspace"*.
- Messaggistica istantanea: *Whatsapp, Messenger*.
- Altri strumenti: *E-mail, Skype, Zoom*.

6. AMBITO DI COMUNICAZIONE E CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati personali raccolti sono trattati dal personale incaricato dal Titolare del Trattamento, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo nonché alle disposizioni di legge.

Sono autorizzati al trattamento dei dati il Personale Docente e Ata (Amministrativo, Tecnico e Ausiliario) in servizio presso l'Istituto, limitatamente alle proprie competenze, responsabili interni ed esterni del trattamento (per formazione, attività educative ecc.).

È vietato al personale qualsiasi forma di diffusione e comunicazione di dati personali che non sia funzionale allo svolgimento dei compiti affidati e su cui non sia stato adeguatamente istruito per quanto riguarda la normativa in materia di privacy.

Potranno, altresì, venire a conoscenza dei dati (comprese riprese fotografiche o filmiche):

- ciascuno degli altri partecipanti alla sessione di formazione a distanza;
- enti o aziende privati nella veste di concessionari delle piattaforme per lo svolgimento del servizio della formazione a distanza (in qualità di autonomi titolari del trattamento o responsabili).

7. LIMITAZIONE DELLE FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento di dati svolto dalle piattaforme, quali responsabili del trattamento stesso per conto della Scuola, si limiterà a quanto strettamente necessario alla fornitura dei servizi richiesti ai fini della DDI e non per ulteriori finalità proprie del fornitore o per effettuare indagini sulla sfera privata. I gestori delle piattaforme non potranno condizionare la fruizione di tali servizi alla sottoscrizione di un contratto o alla prestazione del consenso (da parte dello studente o dei

genitori) al trattamento dei dati per la fornitura di ulteriori servizi on line non collegati all'attività didattica.

I dati personali dei minori, del resto, *“meritano una specifica protezione relativamente ai loro dati personali, in quanto possono essere meno consapevoli dei rischi, delle conseguenze e delle misure di salvaguardia interessate nonché dei loro diritti in relazione al trattamento dei dati personali”* (considerando 38 del Regolamento UE 2016/679). Tale specifica protezione deve, in particolare, riguardare l'utilizzo di tali dati a fini di marketing o di profilazione e, in senso lato, la relativa raccolta nell'ambito della fornitura di servizi ai minori stessi (considerando 38 cit.).

8. MODALITÀ E TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali sono normalmente conservati dai fornitori dei servizi di formazione a distanza in server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di attivare servizi che comportino la presenza di server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili. Ad ogni modo, gli interessati sono pregati di dare lettura delle condizioni d'uso delle piattaforme utilizzate, con ogni conseguenza in termini di scelta consapevole del trattamento. Non si effettuano trattamenti basati su processi decisionali automatizzati.

Il trattamento dei dati avviene attraverso mezzi informatici messi a disposizione dal Titolare e allo scopo autorizzati per il periodo necessario al superamento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, come definitivo a livello governativo.

I dati verranno conservati in archivi informatici secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali, ed in ogni caso per un periodo non eccedente quello indispensabile per il perseguimento delle finalità.

9. NORME DI COMPORTAMENTO

Le straordinarie potenzialità del digitale, indispensabili a consentire, soprattutto in questo frangente, l'esercizio di diritti e libertà con modalità e forme nuove, non devono indurre a sottovalutare i rischi derivanti da un uso scorretto o poco consapevole degli strumenti telematici, spesso dovuto anche alla loro oggettiva complessità di funzionamento.

Pertanto, si ricorda che anche nell'ambito delle attività di DDI vanno rispettate le norme previste in tema di privacy.

L'alunno e la famiglia sono tenuti a:

- ✓ conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma di DDI e non consentirne l'utilizzo ad altre persone;
- ✓ comunicare immediatamente all'Istituto, attraverso e-mail, l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi ed episodi quali lo smarrimento o il furto della password;
- ✓ non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma di DDI;
- ✓ non diffondere, in rete o con altro mezzo, immagini (screenshot, fotografie...) audio e/o video delle lezioni e, più in generale, delle attività di DDI con il docente e/o i compagni;
- ✓ non diffondere, relativamente ad altre persone che utilizzano il servizio, le eventuali informazioni riservate di cui si venisse a conoscenza;
- ✓ utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della Scuola: le lezioni, anche in linea con il provvedimento n. 64 del 26 marzo 2020 del Garante per la protezione dei dati personali, vanno fruite dagli interessati ai soli fini didattici.

Nel ricordare che le lezioni in modalità di DDI equivalgono alle attività didattiche in presenza, gli alunni sono tenuti ad un comportamento corretto e responsabile, come durante le lezioni in aula, secondo le indicazioni del Regolamento d'Istituto; le famiglie e i tutori legali sono invitati a vigilare sul corretto comportamento dei minori.

Eventuali violazioni potranno essere oggetto di sanzione disciplinare e/o di ulteriori azioni che l'Istituzione dovesse ritenere necessarie (sospensione dell'account personale dell'alunno ecc.).

Docenti, alunni, famiglie e personale tutto della Scuola si assumono la piena responsabilità dei dati inoltrati, creati e gestiti attraverso gli strumenti digitali.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi del Regolamento e della normativa nazionale in vigore, in qualità di interessati, potrete, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso** ai dati personali (art. 15 GDPR), diritto di ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che vi riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai vostri dati personali – compresa una copia degli stessi – e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:
 - a) finalità del trattamento;
 - b) categorie di dati personali trattati;
 - c) destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
 - d) periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
 - e) diritti dell'interessato (rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento e diritto di opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore);
 - f) diritto di proporre un reclamo;
 - g) diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
 - h) l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione.
- **Diritto di rettifica** (art. 16 GDPR), diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che vi riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.
- **Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio)** (art. 17 GDPR), diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che vi riguardano, quando:
 - a) i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
 - b) non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
 - c) voi vi siete opposti con successo al trattamento dei dati personali;
 - d) i dati sono stati trattati illecitamente;
 - e) i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
 - f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il Diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare
- **Diritto di limitazione di trattamento** (art. 18 GDPR), diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando:
 - a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali;
 - b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
 - c) i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
 - d) l'interessato si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
- **Diritto alla portabilità dei dati** (art. 20 GDPR), diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che vi riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Diritto, altresì, di ottenere che i vostri dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.
- **Diritto di opposizione** (art. 21 GDPR), diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione.
- **Diritto di revoca del consenso** in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 7 GDPR).
- **Diritto di proporre reclamo** al Garante per la Protezione dei Dati personali (art. 77 GDPR), utilizzando la modulistica presente all'indirizzo:
<https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>

11. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO

I suddetti diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) agli indirizzi indicati nel presente documento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la vostra richiesta e a fornirvi, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla richiesta.

In caso di dubbi sulla corretta conservazione, completezza o gestione dei dati, è possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati, sull'esercizio dei suoi diritti e sulla disciplina normativa in materia sono disponibili nella apposita sezione del sito web dell'Istituzione.

12. MODIFICHE/AGGIORNAMENTI ALL'INFORMATIVA

Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l'informativa potrà essere revisionata e integrata; in caso di cambiamenti significativi, sarà data notizia nella home page del sito web dell'Istituto.

L'Istituto invita tutte le categorie di destinatari a visitare con regolarità la pagina privacy policy (o bacheca del registro elettronico in utilizzo) per prendere cognizione della più recente ed aggiornata versione dell'Informativa in modo che l'Utente in questione sia sempre aggiornato sui dati raccolti e sull'uso che ne fa l'Istituto.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Enza M. A. Santodirocco

Documento firmato digitalmente

(D.lgs. 82/2005 e norme correlate)