



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Scolastico Comprensivo  
"Giovanni XXIII"**

**Scuola dell'Infanzia e del 1° ciclo di istruzione**

71037 – Monte Sant'Angelo (FG) – Via Sant'Antonio Abate, 92

Cofisco: 83003020712 – Cod. Meccanografico: FGIC83100Q – Cod. Univoco: UFJLON

Tel.: 0884561316 – Fax: 0884568344 – Sito web: [www.istitutogiovanni23.edu.it](http://www.istitutogiovanni23.edu.it) – E-mail: [fgic83100q@istruzione.it](mailto:fgic83100q@istruzione.it) - [fgic83100q@pec.istruzione.it](mailto:fgic83100q@pec.istruzione.it)



Monte Sant'Angelo, 7 gennaio 2020

**Agli Alunni e ai rispettivi Genitori/Tutori  
Loro Sedi**

*Sul Sito web dell'Istituzione e agli Atti*

**Oggetto: INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Revisione 01.**

L'Istituto Scolastico Comprensivo "Giovanni XXIII" (di seguito denominato *Istituto*) comunica che, per l'erogazione dei servizi forniti dall'Istituto, è titolare di dati vostri e dei vostri familiari, dati qualificati come "dati personali" ai sensi del Regolamento 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 – di seguito *Regolamento* – e della normativa nazionale in vigore. La presente informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per improntare il trattamento dei dati personali ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti, e agevolare voi (interessati) nella gestione dei medesimi dati.

#### **FONTE DEI DATI PERSONALI**

La raccolta dei dati personali viene effettuata dall'Istituto registrando i dati raccolti direttamente presso l'interessato, sia al momento dell'iscrizione sia durante l'anno scolastico.

#### **MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI**

Nel corso del rapporto con l'Istituto, i dati personali da voi forniti verranno trattati in modalità digitale e cartacea dal personale scolastico appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento, e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione e alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali (gestione delle attività scolastiche, assistenza scolastica, monitoraggio dei progressi conseguiti, comportamento, assenze e motivi delle assenze, autenticazione e gestione degli accessi, valutazione della qualità dei servizi erogati, adempimenti degli obblighi di legge).

Oltre ai dati personali comuni, che riguardano i dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, indirizzo e-mail ecc.), l'Istituto potrà trattare anche:

1. dati "particolari", quali ad esempio quelli idonei a rilevare:
  - l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge), filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti o sindacati;
  - lo stato generale di salute (allergie, farmaci, diete), i bisogni educativi speciali (comprese esigenze e classificazione);
2. dati personali relativi a condanne penali e reati (provvedimenti in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale).

È possibile che, ai fini della pubblicizzazione delle attività inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (pubblicazione sul sito istituzionale, giornalino della scuola ecc.), vengano effettuate da parte della scuola foto/riprese audio e video di alunni ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni), ossia mentre sono impegnati in lavori/attività didattiche, uscite didattiche/visite guidate/viaggi di istruzione, recite scolastiche, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.

## **BASE GIURIDICA**

Il conferimento dei dati, anche particolari, è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali; pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di erogazione dei servizi richiesti.

## **GESTIONE DATI E CATEGORIE DI DESTINATARI**

I vostri dati, che nel rispetto degli obblighi previsti da leggi/regolamenti/contratti sono comunicati a persone autorizzate e/o soggetti ai quali siano state fornite specifiche istruzioni scritte circa il loro trattamento, non saranno mai diffusi e comunicati senza il vostro consenso.

Tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate, in Italia e all'estero (precisando se il trasferimento dei dati riguarda i paesi UE o extra UE), alle seguenti categorie di interessati:

- personale autorizzato;
- responsabili interni e esterni;
- autorità di vigilanza e controllo;
- familiari dell'interessato;
- enti e associazioni con cui la scuola coopera in attività e progetti;
- soggetti che forniscono servizi a questo Istituto quali, ad es., agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), ditte fornitrici di software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc.).

Qualora il conferimento di alcuni dati non sia obbligatorio per legge o per contratto saranno precisate la natura facoltativa, le finalità specifiche, nonché le conseguenze del mancato conferimento.

## **STRUTTURE INFORMATICHE**

Server interno, presso la sede centrale dell'Istituto, per la gestione e archiviazione dei dati personali.

## **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i vostri dati personali continuino ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra riportate e, comunque, nel rispetto degli obblighi di legge.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Ai sensi del Regolamento e della normativa nazionale in vigore, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);
- conoscerne l'origine;
- riceverne comunicazione chiara;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- diritto di limitazione e/o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano;
- diritto di revoca;
- diritto alla portabilità dei dati (in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra scuole e tra enti pubblici);
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- il diritto di presentare reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

## **MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Talvolta l'evoluzione tecnologica non facilita il compito di proteggere i dati. In caso di dubbi sulla corretta conservazione, completezza o gestione dei dati, è possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO). L'interessato ha, altresì, il diritto di proporre reclamo direttamente al Garante per la protezione dei dati personali.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati, sull'esercizio dei sui diritti e sulla disciplina normativa in materia sono disponibili nella apposita sezione del sito web dell'Istituzione.

#### **RESPONSABILITÀ DELLA POLITICA DI SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI**

Il **Titolare del trattamento** è l'Istituto Scolastico Comprensivo "Giovanni XXIII" – Via Sant'Antonio Abate n. 92; tel.: 0884.561316; fax: 0884.568344; e-mail: PEO: [fgic83100q@istruzione.it](mailto:fgic83100q@istruzione.it) - PEC: [fgic83100q@pec.istruzione.it](mailto:fgic83100q@pec.istruzione.it) – nella persona del legale rappresentante, la Dirigente Scolastica prof.ssa Enza Maria Angela Santodirocco.

Il **Responsabile interno del trattamento** è la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi dott.ssa Luciana Angela Priore – tel.: 0884.561316; fax: 0884.568344; e-mail: PEO: [fgic83100q@istruzione.it](mailto:fgic83100q@istruzione.it) - PEC: [fgic83100q@pec.istruzione.it](mailto:fgic83100q@pec.istruzione.it).

Il Titolare e il Responsabile del trattamento sono responsabili del sistema di gestione sicura delle informazioni, in coerenza con l'evoluzione del contesto scolastico, valutando eventuali azioni da intraprendere a fronte di eventi quali: evoluzioni significative delle attività; nuove minacce rispetto a quelle considerate nelle attività di analisi del rischio; significativi incidenti di sicurezza; evoluzione del contesto normativo o legislativo in materia di trattamento sicuro delle informazioni.

Le **Persone autorizzate al trattamento** sono il Personale Docente e Ata, limitatamente alle proprie competenze.

Il **Responsabile della protezione dei dati** (DPO) è la QUALIFICA GROUP SRL, p. iva 08524261214, nella persona di Enrico Ferrante, che può essere contattato all'indirizzo e-mail [gdprpuglia15@qualificagroup.it](mailto:gdprpuglia15@qualificagroup.it) per qualsiasi questione o problema legati all'applicazione del Regolamento.

#### **AGGIORNAMENTI**

Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l'informativa potrà essere revisionata e integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia nella home page del sito web dell'Istituto.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Prof.ssa Enza M. A. Santodirocco**  
Firma digitale (DPR 513/1997, art. 19)

---

### **Dichiarazione ricevuta Informativa Privacy Rev. 01 e Consenso al trattamento dei dati personali**

\_\_I\_\_ sottoscritt/\_I sottoscritti\* \_\_\_\_\_,  
in qualità di Padre Madre Tutore/i dell'Alunn \_\_\_\_\_,  
iscritto/a alla sez. \_\_\_\_ della Scuola dell'Infanzia plesso \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_  
della Scuola Primaria/Secondaria di 1° grado dell'I.C. "Giovanni XXIII" di Monte Sant'Angelo, nat  
a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

Dichiara/Dichiarano

di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale in vigore;

Esprime/Esprimono

il consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali (dati comuni, dati particolari, dati relativi a condanne penali e reati) nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Monte Sant'Angelo, \_\_\_\_\_

Firma/e

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<sup>(1)</sup> COGNOME	NOME	RELAZIONE DI PARENTELA	FIRMA

<sup>(1)</sup> *Da inserire quando si trattano anche dati relativi ai familiari. Il consenso deve essere sottoscritto dai familiari maggiorenni.*

*\*Ai sensi dell'art. 2 quinquies del D.lgs. 101/2018, il consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale se il minore ha un'età inferiore ai 14 anni.*

*Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la dichiarazione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la stessa sia firmata da un solo genitore, si intende che sia stata comunque condivisa. Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).*