



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
*Istituto Scolastico Comprensivo*  
**“Giovanni XXIII”**



*Scuola dell'Infanzia e del 1° ciclo di istruzione*

71037 – Monte Sant'Angelo (FG) – Via Sant'Antonio Abate, 92

Cofisco: 83003020712 – Cod. Meccanografico: FGIC83100Q – Cod. Univoco: UFJLON

Tel.: 0884561316 – Fax: 0884568344 – Sito web: [www.istitutogiovanni23.edu.it](http://www.istitutogiovanni23.edu.it) – E-mail: [fgic83100q@istruzione.it](mailto:fgic83100q@istruzione.it) - [fgic83100q@pec.istruzione.it](mailto:fgic83100q@pec.istruzione.it)

**Circ. n. 99**

Monte Sant'Angelo, 20 marzo 2023

**Al Personale Docente Scuola Secondaria di I grado  
Ai Rappresentanti dei Genitori**

E, p.c., **Al Personale Ata**

Loro Sedi

*Nel Sito Web dell'Istituto – Albo Online e Sez. Circolari  
Nel Registro elettronico e agli Atti*

**Oggetto: Convocazione Consigli di Classe.**

I **Consigli di Classe**, presieduti dai rispettivi coordinatori, sono convocati presso la Sede centrale come da calendario di seguito riportato:

Date	Classi e orari
<b>Lunedì 27/03/2023</b>	3 <sup>a</sup> C e 1 <sup>a</sup> A – 15.30 1 <sup>a</sup> D e 3 <sup>a</sup> E – 16.30 1 <sup>a</sup> C e 2 <sup>a</sup> D – 17.30
<b>Martedì 28/03/2023</b>	2 <sup>a</sup> A e 2 <sup>a</sup> B – 16.30
<b>Mercoledì 29/03/2023</b>	1 <sup>a</sup> B e 3 <sup>a</sup> A – 15.30 3 <sup>a</sup> D e 3 <sup>a</sup> B – 16.30 2 <sup>a</sup> C – 17.30

Gli stessi tratteranno il seguente o.d.g.:

1. Andamento didattico-disciplinare delle classi e verifica della frequenza per i 3/4 del monte ore annuo.
2. Verifica della progettazione curricolare e di quella disciplinare e ipotesi di lavoro per il periodo aprile-maggio, con particolare attenzione alle strategie da mettere in atto per le attività di recupero.
3. Proposte adozioni libri di testo a.s. 2023/2024 e verifica corrispondenza codici con testi già in adozione.
4. Visite guidate e viaggi d'istruzione: stato dell'arte.
5. Sopraggiunte urgenti.

Negli ultimi quindici minuti i Consigli saranno integrati con la componente genitori.

*Della seduta si dovrà provvedere a redigere regolare verbale con puntuale annotazione delle presenze e delle assenze.*

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Enza M. A. Santodirocco**  
Documento firmato digitalmente  
(D.lgs. 82/2005 e norme correlate)