



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

**Istituto Scolastico Comprensivo  
"Giovanni XXIII"**

**Scuola dell'Infanzia e del 1° ciclo di istruzione**  
71037 – Monte Sant'Angelo (FG) – Via Sant'Antonio Abate, 92



**Cofisco:** 83003020712 – **Cod. Meccanografico:** FGIC83100Q – **Cod. Univoco:** UFJLON  
**Tel.:** 0884561316 – **Fax:** 0884568344 – **Sito web:** [www.istitutogiovanni23.edu.it](http://www.istitutogiovanni23.edu.it) – **E-mail:** [fgic83100q@istruzione.it](mailto:fgic83100q@istruzione.it) - [fgic83100q@pec.istruzione.it](mailto:fgic83100q@pec.istruzione.it)

**Circolare n. 93**

Via e-mail

Monte Sant'Angelo, 11 giugno 2019

**Al Collegio dei Docenti**  
**Al Consiglio d'Istituto**  
**Al Comitato per la Valutazione dei docenti**  
**Alla DSGA**

e, p.c., **Alla RSU d'Istituto**

LORO SEDI

*Agli Albi e Agli Atti*  
*Sul Sito web dell'Istituto*

**Oggetto: Bonus personale docente, art. 1, comma 126 e sgg. L. 107/2015. Criteri di assegnazione, modalità di partecipazione e valutazione.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA,**

**Premesso** che il comma 129 della L. 107/2015 modifica e sostituisce, dal corrente anno scolastico, l'art. 11 del D.Lgs. n. 297/1994, in materia di composizione e di funzioni del Comitato per la Valutazione dei docenti;

**Visto** il D.Lgs. 150/2009, attuativo della L. 15/2009, come modificato e integrato dal D.Lgs. 141/2011;

**Vista** la L. 107/2015, art. 1, commi 126-130, che detta una nuova disciplina in merito alla valutazione e alla premialità della prestazione professionale del personale docente;

**Vista** la Circolare Miur AOODPIT 1804 del 19/04/2016;

**Preso atto** che il Comitato per la Valutazione dei docenti, ai sensi del punto 3, art. 1, c. 129, della L. 107/2015, ha il compito di individuare i criteri generali per la valorizzazione dei docenti, criteri cui il dirigente scolastico dovrà attenersi per l'assegnazione annuale al personale docente di una somma del fondo di cui all'art. 1, c. 126, della L. 107/2015, sulla base di motivata valutazione;

**Visti** i criteri di valutazione del merito del personale docente deliberati dal Comitato di Valutazione nella seduta del 22/05/2019, criteri già fissati dal Comitato uscente;

**Ritenuto** che i medesimi criteri siano coerenti con le Indicazioni fornite dal MIUR;

**Ritenuto** di dovere portare a conoscenza delle SS.LL. i criteri di premialità deliberati dal Comitato sopra menzionato;

**Considerato** che la valutazione del merito dei docenti non è solo un adempimento formale per la erogazione di risorse economiche disponibili tese a premiare o riconoscere la crescita professionale dei dipendenti, ma costituisce:

- per il docente, un'opportunità per acquisire maggiore consapevolezza del proprio percorso formativo e del proprio ruolo;
- per l'Istituzione scolastica nel suo complesso, occasione di miglioramento, con riguardo sia all'aspetto organizzativo sia didattico;
- per gli studenti e le loro famiglie, la possibilità di garantire un servizio più efficiente ed efficace;

**Visto** il CCNL "Istruzione e Ricerca" 2016-2018 del 19 aprile 2018;

## NOTIFICA

**i criteri individuati dal Comitato di Valutazione**, riportati in allegato (*All. 1*), che saranno utilizzati dalla scrivente ai fini dell'attribuzione del *bonus* per la valorizzazione del merito ai docenti di ruolo in servizio presso questa Istituzione scolastica.

### **Modalità di partecipazione**

Ciascun docente su posto della dotazione organica della Scuola (posto comune, sostegno, IRC) è tenuto a presentare, presso gli uffici di segreteria, la *Dichiarazione sulle esperienze professionali realizzate nell'a.s. 2018/19*, di cui all'allegata scheda (*All. 2*, che potrà essere adattata nella colonna "Descrizione"), eventualmente corredata di documentazione, entro e non oltre il 10 luglio 2019.

La suddetta scheda, oltre a consentire alla Dirigente scolastica di censire e analizzare l'attività svolta dai partecipanti alla procedura valutativa per l'anno scolastico di riferimento, definendo il profilo di merito di ciascun docente, ha lo scopo di:

- aggiornare l'*anagrafe delle competenze professionali* dei docenti dell'Istituto, da utilizzare nelle varie attività progettuali o di docenza previste dal PTOF;
- trasformare di fatto il procedimento valutativo in una auto-osservazione e auto-valutazione, utile per il percorso di auto-miglioramento di ciascun docente.

### **Modalità di valutazione**

La Dirigente non è obbligata a sollecitare o richiedere ai docenti interessati, a fronte di inesattezze o mancanze presenti nella *Dichiarazione sulle esperienze professionali realizzate nell'a.s. 2018/19*, la regolarizzazione successiva.

La mancata presentazione della *Dichiarazione (All. 2)*, con la eventuale documentazione allegata, comporta la decadenza, limitatamente all'anno scolastico di riferimento, dallo *status* di docente partecipante.

Alle dichiarazioni false e mendaci si applicano le sanzioni previste dal DPR 445/2000.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
***prof.ssa Enza M. A. Santodirocco***  
Firma digitale (DPR 513/1997, art. 19)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

***Istituto Scolastico Comprensivo  
"Giovanni XXIII"***

*Scuola dell'Infanzia e del 1° ciclo di istruzione*

*71037 – Monte Sant'Angelo (Fg) – Via Sant'Antonio Abate, 92*

**Cofisco:** 83003020712 – **Cod. Meccanografico:** FGIC83100Q – **Cod. Univoco:** UFJLON

**Tel.:** 0884561316 – **Fax:** 0884568344 – **Sito web:** [www.istitutogiovanni23.edu.it](http://www.istitutogiovanni23.edu.it) – **E-mail:** [fgic83100q@istruzione.it](mailto:fgic83100q@istruzione.it) / [fgic83100q@pec.istruzione.it](mailto:fgic83100q@pec.istruzione.it)



*All. 1 a Circ. n. 93, Nota prot. n. 2095/VII.6 dell'11/06/2019*

## **Criteri per la valorizzazione del merito del personale docente individuati dal Comitato per la valutazione dei docenti (art. 1, c. 129, L. 107/2015)**

L'espressione professionale dei docenti costituisce, unitamente al potenziale di maturazione e sviluppo degli alunni/studenti, il principale capitale e la principale risorsa dell'Istituto nonché un rilevante interesse pubblico.

I presenti criteri, ispirati all'istanza del miglioramento progressivo dell'espressione professionale dei docenti e delle pratiche didattiche e organizzative d'Istituto, hanno carattere esclusivamente proattivo; ciò implica che nessuna attribuzione negativa, diretta o indiretta, può derivare dall'applicazione delle procedure valutative previste.

I criteri investono sulla figura dell'insegnante quale principale fattore propulsivo dei processi di miglioramento e parte attiva nella procedura valutativa. I compensi a favore dei docenti derivanti dall'applicazione dei criteri sono, pertanto, diretti a incentivare la qualità delle performance individuali e di sistema, la riflessività, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli alunni, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo.

Il processo valutativo rappresenta un'importante opportunità per stimolare e orientare il docente in un percorso di auto-osservazione e auto-miglioramento.

Aree o ambiti criteri (art. 1, c. 129, L. 107/2015)		Criteria/Attività da rilevare	P. max.	Indicatori
A.  Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli alunni  Max. 45 p.	A.1 <i>Qualità Insegnamento</i>  Max. 22 p.	A.1.1 Cura della propria formazione continua in riferimento alle nuove acquisizioni della ricerca.	3	Partecipazione ad attività di formazione afferenti allo sviluppo di competenze professionali) ( <i>1 p. per attestato</i> )
		A.1.2 Traduzione in azione didattica delle conoscenze disciplinari, culturali, relazionali e conseguente apprezzamento dell'operato del docente, che costituisce punto di riferimento educativo per alunni, colleghi, famiglie, dirigente, contribuendo a rafforzare il senso di identità e appartenenza alla comunità scolastica.	12	✓ Efficacia dell'attività educativo-didattica svolta in classe ( <i>Max. 8 p.</i> ) ✓ Tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa della propria azione ( <i>Max. 4 p.</i> )
		A.1.3 Gestione efficace dei processi educativi e didattici, di recupero/consolidamento/potenziamento/sostegno e di contrasto alla dispersione scolastica, anche in classi con particolari criticità (conflittualità, bullismo ecc.).	7	✓ Clima positivo della classe ( <i>Max. 2 p.</i> ) ✓ Potenziamento dell'autostima di ciascun alunno ( <i>Max. 2 p.</i> ) ✓ Miglioramento di conoscenze e competenze ( <i>Max. 2 p.</i> ) ✓ Diminuzione del fenomeno della dispersione ( <i>1 p.</i> )
	A.2 <i>Contributo a miglioramento Istituzione scolastica</i>  Max. 14 p.	A.2.1 Capacità di operare in gruppo, rendendo efficace il lavoro del proprio team (Consiglio di Classe/Interclasse/Intersezione, Collegio Docenti, Dipartimento, Gruppo di lavoro ecc.).	5	Elaborazione sistematica (non episodica) di documenti preparatori e/o di sintesi dei lavori del team
		A.2.2 Contributo significativo alla realizzazione delle azioni individuate nel POF, PTOF, RAV, PdM, Piano annuale delle Attività collegiali, anche al fine di promuovere l'apertura della Scuola verso l'esterno potenziandone l'immagine.	5	✓ Attività svolte all'interno delle azioni previste dal Piano di Miglioramento ( <i>Max. 3 p.</i> ) ✓ Partecipazione attiva alle azioni di sistema (progetti POF, PON, bandi MIUR, convenzioni, concorsi, gare) ( <i>Max. 2 p.</i> )
		A.2.3 Utilizzo di forme di flessibilità organizzativa e didattica (classi aperte, attività interdisciplinari, gestione flessibile del monte ore ecc.).	4	✓ Efficacia dell'attività educativo-didattica svolta in classe. ( <i>Max. 2 p.</i> ) ✓ Tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa della propria azione ( <i>Max. 2 p.</i> )
	A.3 <i>Contributo a miglioramento successo formativo e scolastico alunni</i>  Max. 9 p.	A.3.1 Contributo significativo alla progettazione e alla implementazione di percorsi personalizzati e/o inclusivi (BES, eccellenze, recupero, diversi stili di apprendimento, diverse etnie ecc.).	5	✓ Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricula personalizzati ( <i>Max. 2 p.</i> ) ✓ Uso sistematico di strumenti diversificati nella valutazione (es., assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli alunni) ( <i>Max. 2 p.</i> ) ✓ Progettazione e realizzazione di attività mirate alla prevenzione della dispersione scolastica ( <i>Max. 1 p.</i> )
		A.3.2 Promozione di un percorso formativo che veda protagonista l'alunno, anche nel processo di auto/eterovalutazione.	4	Grado di motivazione, interesse e coinvolgimento degli alunni

<p><b>B.</b></p> <p><b>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b></p> <p><b>Max. 35 p.</b></p>	<p><b>B.1</b></p> <p><i>Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni</i></p> <p><b>Max. 11 p.</b></p>	<p><i>B.1.1</i> Incremento dei livelli di apprendimento degli alunni nel corso dell'anno scolastico.</p> <p><i>B.1.2</i> Risultati ottenuti nella partecipazione di propri alunni a gare, competizioni, concorsi, olimpiadi, certamina, premi per la valorizzazione delle eccellenze, conseguimento di certificazioni ecc.</p>	6	Livello di significatività dell'incremento
	<p><b>B.2</b></p> <p><i>Innovazione didattica e metodologica</i></p> <p><b>Max. 11 p.</b></p>	<p><i>B.2.1</i> Realizzazione di progetti didattici innovativi sotto il profilo metodologico: CLIL, e-Twinning, progettazione per competenze, metodologie laboratoriali ecc.</p>	7	Impatto delle azioni (soglia minima: impatto circoscritto, sistemico o territoriale)
		<p><i>B.2.2</i> Utilizzo efficace di spazi, ambienti, sussidi, tecnologie, risorse professionali disponibili (interne e/o esterne), per la valorizzazione degli apprendimenti degli alunni.</p>	4	Utilizzo documentato e non episodico
		<p><b>B.3</b></p> <p><i>Collaborazione a ricerca didattica, documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche</i></p> <p><b>Max. 13 p.</b></p>	<p><i>B.3.1</i> Implementazione di buone pratiche didattiche, documentazione della propria ricerca/esperienza e attivazione per la diffusione tra i colleghi.</p>	6
	<p><i>B.3.2</i> Elaborazione, utilizzo e condivisione di materiali e strumenti per l'innovazione didattica, anche con la partecipazione alle attività di gruppi di ricerca-azione.</p>	7	Qualità dei documenti, dei materiali e degli strumenti prodotti e condivisi a seguito dell'azione del docente	
<p><b>C.</b></p> <p><b>Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</b></p> <p><b>Max. 20 p.</b></p>	<p><b>C.1</b></p> <p><i>Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</i></p> <p><b>Max. 15 p.</b></p>	<p><i>C.1.1</i></p> <p>Azione decisiva di supporto alla funzione dirigenziale, svolta da Coadiutori e delegati del DS (Collaboratori DS, Responsabili/Figure di presidio Plessi, Funzioni strumentali, Coordinatori, Componenti Commissione Orari ecc.), per la soluzione di problemi in particolari momenti di maggiori impegni e/o tensione e/o crisi nella vita della Scuola.</p>	10	Efficacia dell'azione
		<p><i>C.1.2</i></p> <p>Gestione in autonomia e con assunzione di responsabilità degli incarichi ricevuti, anche attraverso la proposta e l'attuazione di soluzioni organizzative efficaci.</p>	5	<p>✓ Efficacia dell'azione di Coadiutori e delegati del Dirigente (<b>Max. 3 p.</b>)</p> <p>✓ Componenti Commissioni, Comitato di Valutazione, NIV ecc. (<b>Max. 2 p.</b>)</p>
	<p><b>C.2</b></p> <p><i>Responsabilità assunte nella formazione del personale</i></p> <p><b>Max. 5 p.</b></p>	<p><i>C.2.1</i></p> <p>Ruolo attivo nella formazione dei colleghi: attività di organizzazione, supporto e aggregazione (formatore interno/esterno, tutor a docente in anno di formazione e di prova, animatore digitale, team per l'innovazione digitale ecc.).</p>	5	Efficacia dell'azione

## Rubrica per l'osservazione, l'autovalutazione e la valutazione relativa a ciascuna area

<b>Livello 1</b> <i>(Non consente l'accesso al bonus)</i>	<b>Livello 2</b> <i>(Punteggio: 70-85)</i>	<b>Livello 3</b> <i>(Punteggio: 86-100)</i>
<p>Il docente riveste il proprio ruolo professionale con diligenza e cura, mettendo in atto gli indirizzi concordati collegialmente.</p> <p>Partecipa alla collegialità con assiduità, contribuendo con opinioni e pareri.</p> <p>Ha cura dei documenti e intrattiene corrette relazioni con alunni, famiglie e comunità professionale.</p> <p>Tale condotta si concretizza nella maggior parte degli aspetti dell'area considerata.</p>	<p>Il docente assume iniziative proprie e, quando necessario o dietro proposta, si assume responsabilità didattiche e/o organizzative, partecipando attivamente e apportando contributi documentati all'organizzazione.</p> <p>Intrattiene corrette e proficue relazioni con alunni, famiglie e comunità professionale.</p> <p>Nella pratica professionale del docente la maggior parte degli aspetti dell'area considerata sono agiti con regolarità e con buone evidenze.</p>	<p>Il docente assume iniziative proprie e, spontaneamente, si assume responsabilità didattiche e/o organizzative, apportando contributi originali e di miglioramento all'organizzazione ben documentati e condivisi dalla comunità professionale.</p> <p>Intrattiene positive relazioni con alunni e famiglie e costituisce punto di riferimento nella comunità scolastica.</p> <p>Nella pratica professionale del docente tutti gli aspetti dell'area considerata sono agiti con regolarità e in modo evidente.</p>

Il bonus sarà assegnato:

**1) sulla base**

- a) dei suddetti criteri, indicatori e livelli individuati dal Comitato;
- b) della documentazione presente agli atti della Scuola: attestazioni, certificazioni, progettazioni (di classe, dipartimentale, PDP, PEI...), registri, verbali organi collegiali, documenti e strumenti di supporto condivisi (modelli, schemi, griglie, strumenti di monitoraggio, dossier monografici...), prove scritte degli alunni (standardizzate, quali le prove oggettive d'Istituto o le prove Invalsi, e non), relazioni dei docenti ecc.
- c) delle osservazioni del Dirigente, dirette o indirette (queste ultime scaturite da colloqui con docenti, genitori, alunni);

**2) ai docenti che conseguano un punteggio compreso tra 86 e 100 in misura superiore rispetto a coloro che ottengano un punteggio compreso tra 70 e 85.**

I suddetti criteri, indicatori e livelli, a insindacabile giudizio del Comitato di valutazione, potranno essere confermati o modificati e/o integrati annualmente, sulla base delle osservazioni e delle segnalazioni che i docenti o i genitori degli alunni vorranno avanzare alla Dirigenza scolastica.

*La materiale attuazione contabile e amministrativa dei criteri per la determinazione delle misure dei compensi individuali a carico del fondo e le conseguenti operazioni di accreditamento ai docenti saranno a cura dell'ufficio di segreteria, in collaborazione con la Dirigenza, e sottoposte agli organi di controllo previsti dalla Legge.*

## DICHIARAZIONE ESPERIENZE PROFESSIONALI A.S. 2015/16 (Facsimile)

Nome e Cognome Docente \_\_\_\_\_

Ordine di Scuola \_\_\_\_\_

E mail \_\_\_\_\_ Telefono/Cell. \_\_\_\_\_

Aree o ambiti criteri (art. 1, c. 129, L. 107/2015)	Indicatori criteri/attività	Descrizione	Punteggio e Livello autov.	
<b>A.</b>  <b>Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli alunni</b>  <b>Max. 45 p.</b>	<b>A.1</b>  <b>Qualità Insegnamento</b>  <b>Max. 22 p.</b>	<b>A.1.1</b> Partecipazione ad attività di formazione afferenti allo sviluppo di competenze professionali ( <b>Max. 3</b> )	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì Se sì, indicare quali: _____	
		<b>A.1.2.</b> Efficacia dell'attività educativo-didattica svolta in classe ( <b>Max. 8 p.</b> ) Tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa della propria azione ( <b>Max. 4 p.</b> )	Classe/i _____ Attività documentata attraverso: <input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare/Programmazione di classe <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Relazione finale <input type="checkbox"/> Altro _____ Sintesi dei risultati conseguiti _____	
		<b>A.1.3</b> <input checked="" type="checkbox"/> Clima positivo della classe ( <b>Max. 2 p.</b> ) <input checked="" type="checkbox"/> Potenziamento dell'autostima di ciascun alunno ( <b>Max. 2 p.</b> ) <input checked="" type="checkbox"/> Miglioramento di conoscenze e competenze ( <b>Max. 2 p.</b> ) <input checked="" type="checkbox"/> Diminuzione del fenomeno della dispersione ( <b>1 p.</b> )	Classe/i _____ Attività documentata attraverso: <input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare/Programmazione di classe <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Relazione finale <input type="checkbox"/> Altro _____ Sintesi dei risultati conseguiti _____	
	<b>A.2</b>  <b>Contributo a miglioramento Istituzione scolastica</b>  <b>Max. 14 p.</b>	<b>A.2.1</b> Elaborazione sistematica (non episodica) di documenti preparatori e/o di sintesi dei lavori del team ( <b>Max. 5 p.</b> )	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì Se sì, indicare quali: _____	
<b>A.2.2</b> <input checked="" type="checkbox"/> Attività svolte all'interno delle azioni previste dal Piano di Miglioramento ( <b>Max. 3 p.</b> ) <input checked="" type="checkbox"/> Partecipazione attiva alle azioni di sistema (progetti POF, PON, bandi MIUR, convenzioni, concorsi, gare) ( <b>Max. 2 p.</b> )		<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì Breve descrizione: _____ Attività documentata attraverso: <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ Sintesi dei risultati conseguiti _____		

		<p>A.2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Efficacia dell'attività educativo-didattica svolta in classe (<b>Max. 2 p.</b>)</li> <li>✓ Tenuta efficace della documentazione didattica esemplificativa della propria azione (<b>Max. 2 p.</b>)</li> </ul>	<p>Breve descrizione</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	
	<p><b>A.3</b></p> <p><i>Contributo a miglioramento successo formativo e scolastico alunni</i></p> <p><b>Max. 9 p.</b></p>	<p>A.3.1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricula personalizzati (<b>Max. 2 p.</b>)</li> <li>✓ Uso sistematico di strumenti diversificati nella valutazione (es., assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli alunni) (<b>Max. 2 p.</b>)</li> <li>✓ Progettazione e realizzazione di attività mirate alla prevenzione della dispersione scolastica (<b>Max. 1 p.</b>)</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì: Classe/i _____</p> <p>Se sì, breve descrizione:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Materiali didattici prodotti _____</p> <p>Attività documentata attraverso:</p> <p><input type="checkbox"/> Verbale Dipartimento del _____</p> <p><input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare</p> <p><input type="checkbox"/> Relazione finale</p> <p><input type="checkbox"/> Altro _____</p>	
		<p>A.3.2</p> <p>Grado di motivazione, interesse e coinvolgimento degli alunni (<b>Max. 4 p.</b>)</p>	<p>Classe/i _____</p> <p>Breve descrizione</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	



<p style="text-align: center;"><b>B.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Max. 35 p.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>B.1</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni</i></p> <p style="text-align: center;"><b>Max. 11 p.</b></p>	<p><b>B.1.1</b></p> <p>Incremento dei livelli di apprendimento degli alunni nel corso dell'anno scolastico: livello di significatività (<b>Max. 6 p.</b>)</p>	Classe/i _____ Breve descrizione _____ _____ _____ _____	
		<p><b>B.1.2</b></p> <p>Risultati ottenuti nella partecipazione di propri alunni a gare, competizioni, concorsi, olimpiadi, certamina, premi per la valorizzazione delle eccellenze, conseguimento di certificazioni ecc. Posizione ottenuta nelle prove (soglia minima legata al livello delle partecipazioni: provinciale, regionale, nazionale ecc.) (<b>Max. 5 p.</b>)</p>	Classe/i _____ Breve descrizione _____ _____ _____ Attività documentata attraverso: <input type="checkbox"/> Verbale Dipartimento del _____ <input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare <input type="checkbox"/> Relazione finale <input type="checkbox"/> Altro _____	
	<p style="text-align: center;"><b>B.2</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Innovazione didattica e metodologica</i></p> <p style="text-align: center;"><b>Max. 11 p.</b></p>	<p><b>B.2.1</b></p> <p>Realizzazione di progetti didattici innovativi sotto il profilo metodologico: CLIL, e-Twinning, progettazione per competenze, metodologie laboratoriali ecc.: impatto delle azioni (soglia minima: impatto circoscritto, sistemico o territoriale) (<b>Max. 7 p.</b>)</p>	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì: Classe/i _____ Breve descrizione _____ _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> Materiali didattici prodotti _____ Attività documentata attraverso: <input type="checkbox"/> Verbale Dipartimento del _____ <input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare <input type="checkbox"/> Relazione finale <input type="checkbox"/> Altro _____	
		<p><b>B.2.2</b></p> <p>Utilizzo efficace, documentato e non episodico, di spazi, ambienti, sussidi, tecnologie, risorse professionali disponibili (interne e/o esterne), per la valorizzazione degli apprendimenti degli alunni (<b>Max. 4 p.</b>)</p>	Classe/i _____ Breve descrizione _____ _____ _____ _____ Attività documentata attraverso: <input type="checkbox"/> Verbale Dipartimento del _____ <input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare <input type="checkbox"/> Relazione finale <input type="checkbox"/> Altro _____	

	<p align="center"><b>B.3</b></p> <p align="center"><i>Collaborazione a ricerca didattica, documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche</i></p> <p align="center"><b>Max. 13 p.</b></p>	<p><b>B.3.1</b></p> <p>Implementazione di buone pratiche didattiche, documentazione della propria ricerca/esperienza e attivazione per la diffusione tra i colleghi (qualità dei documenti prodotti e condivisi a seguito dell'azione del docente)</p> <p><b>(Max. 6 p.)</b></p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì</p> <p>Breve descrizione</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Attività documentata attraverso:</p> <p><input type="checkbox"/> Verbale Dipartimento del _____</p> <p><input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare</p> <p><input type="checkbox"/> Relazione finale</p> <p><input type="checkbox"/> Altro _____</p>	
		<p><b>B.3.2</b></p> <p>Elaborazione, utilizzo e condivisione di materiali e strumenti per l'innovazione didattica, anche con la partecipazione alle attività di gruppi di ricerca-azione (qualità dei documenti, dei materiali e degli strumenti prodotti e condivisi a seguito dell'azione del docente)</p> <p><b>(Max. 7 p.)</b></p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì</p> <p>Breve descrizione</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Attività documentata attraverso:</p> <p><input type="checkbox"/> Verbale Dipartimento del _____</p> <p><input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare</p> <p><input type="checkbox"/> Relazione finale</p> <p><input type="checkbox"/> Altro _____</p>	
<p align="center"><b>C.</b></p> <p align="center"><b>Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</b></p> <p align="center"><b>Max. 20 p.</b></p>	<p align="center"><b>C.1</b></p> <p align="center"><i>Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</i></p> <p align="center"><b>Max. 15 p.</b></p>	<p><b>C.1.1</b></p> <p>Efficacia azione di supporto alla funzione dirigenziale, svolta da Coadiutori e delegati del DS (Collaboratori DS, Responsabili/Figure di presidio Plessi, Funzioni strumentali, Coordinatori, Componenti Commissione Orari ecc.), per la soluzione di problemi in particolari momenti di maggiori impegni e/o tensione e/o crisi nella vita della Scuola <b>(Max. 10 p.)</b></p>	<p>Breve descrizione</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Attività documentata attraverso:</p> <p><input type="checkbox"/> Verbale Dipartimento del _____</p> <p><input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare</p> <p><input type="checkbox"/> Relazione finale</p> <p><input type="checkbox"/> Altro _____</p>	

		<p><b>C.1.2</b>          ✓ Efficacia dell'azione di Coadiutori e delegati del Dirigente (<b>Max. 3 p.</b>)          ✓ Componenti Commissioni, Comitato di Valutazione, NIV ecc. (<b>Max. 2 p.</b>)</p>	<p>Breve descrizione</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Attività documentata attraverso:  <input type="checkbox"/> Verbale Dipartimento del _____  <input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare  <input type="checkbox"/> Relazione finale  <input type="checkbox"/> Altro _____</p>	
	<p><b>C.2</b>  <i>Responsabilità assunte nella formazione del personale</i>  <b>(Max. 5 p.)</b></p>	<p><b>C.2.1</b>          Ruolo attivo nella formazione dei colleghi: attività di organizzazione, supporto e aggregazione (formatore interno/esterno, tutor a docente in anno di formazione e di prova, animatore digitale, team per l'innovazione digitale ecc.) (<b>Max. 5 p.</b>)</p>	<p><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì</p> <p>Breve descrizione</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Attività documentata attraverso:  <input type="checkbox"/> Verbale Dipartimento del _____  <input type="checkbox"/> Programmazione disciplinare  <input type="checkbox"/> Relazione finale  <input type="checkbox"/> Altro _____</p>	

Allegati: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ è consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso ad atti falsi, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, come integrato dall'art. 15 della legge 16 gennaio 2003.

Monte Sant'Angelo, \_\_\_\_\_

**In fede**

\_\_\_\_\_