



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Scolastico Comprensivo
"Giovanni XXIII"

Scuola dell'Infanzia e del 1° ciclo di istruzione
71037 – Monte Sant'Angelo (FG) – Via Sant'Antonio Abate, 92

Cofisco: 83003020712 – Cod. Meccanografico: FGIC83100Q – Cod. Univoco: UFJLON

Tel.: 0884561316 – Fax: 0884568344 – Sito web: www.istitutogiovanni23.edu.it – E-mail: fgic83100q@istruzione.it - fgic83100q@pec.istruzione.it



Circ. n. 64

Monte Sant'Angelo, 18 novembre 2021

Al Personale docente e Ata
Agli Alunni e ai Genitori

Loro Sedi

Nel Sito web dell'Istituto – Albo e Sez. Circolari
Nel Registro elettronico e agli atti

Oggetto: Polizza Infortuni e Responsabilità Civile Alunni e Personale della Scuola – A.S. 2021/2022.

Si comunica che l'assicurazione annuale per gli allievi e il personale scolastico è stata aggiudicata alla Società "AIG Europe S.A. – Rappresentanza per l'Italia" con determina dirigenziale prot. n. 3442/U del 25/10/2021.

L'importo pro-capite infortuni e responsabilità civile è di € **5,00 (cinque/00)**.

Le condizioni di polizza sono descritte negli allegati alla presente:

- All. A, comprendente l'All.1 – "*Quadro sinottico massimali COMB.3 POL. 36599 TOLL. 5% - Polizza n. 36599*" e l'All. 2 – "*Tabella indennizzi invalidità permanente - Polizza n. 36599*";
- All. B: Condizioni Generali di Assicurazione.

Gli insegnanti delle sezioni della Scuola dell'Infanzia e i coordinatori delle classi/équipe pedagogiche della Scuola Primaria e della Secondaria di I grado avranno cura di comunicare ai genitori il relativo importo e di invitarli a consegnare la quota al proprio rappresentante di classe o altro genitore incaricato, che effettuerà un unico versamento sul c/c della Banca Popolare di Milano – Filiale di Monte Sant'Angelo intestato a: **I.C. Giovanni XXIII – IBAN: IT48X050347849000000008994, con causale "Assicurazione Alunni a.s. 2021/2022, Classe __ Scuola dell'Infanzia/Primaria/Secondaria di I grado"**.

Gli insegnanti/I coordinatori avranno cura di informare i genitori della possibilità di usufruire della detrazione fiscale per le spese d'istruzione non universitaria, avvalendosi della modalità di pagamento della loro quota per le spese assicurative tramite la piattaforma "PagoPa" per i pagamenti a favore della Pubblica Amministrazione (l'invio personalizzato del modulo/bollettino sarà a cura della Segreteria). Successivamente signaleranno agli uffici di segreteria i nominativi e gli indirizzi di posta elettronica dei genitori interessati.

Entro e non oltre il 4 dicembre p.v., il rappresentante di classe o altro genitore incaricato consegnerà presso gli Uffici di segreteria la ricevuta di avvenuto pagamento e l'elenco nominativo degli alunni che avranno aderito all'assicurazione.

Il personale scolastico interessato dovrà consegnare la quota al proprio referente di plesso, che, in analogia a quanto messo in atto per la raccolta e il pagamento delle quote degli alunni, provvederà ad effettuare un unico versamento, consegnando in segreteria la relativa ricevuta con l'allegato elenco nominativo di coloro che avranno aderito all'assicurazione.

Per facilitare la buona riuscita delle operazioni di raccolta fondi e pagamento, gli insegnanti/coordinatori avranno cura di interagire con gli uffici di segreteria.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Enza M. A. Santodirocco
Documento firmato digitalmente
(D.lgs. 82/2005 e norme correlate)